

初めての方でもよくわかる！

労働社会保険実務講座（適用編）

主催：草津商工会議所

社会保険制度は事務手続きが複雑で難しいとされていますが、従業員が安定して働ける職場にするためには、担当者が事由に応じて適正に処理することが必要です。

本講座では【適用編】と【給付編】に分け、適用編では、担当者が一年間を通して処理すべき各種手続きを分かりやすく解説するとともに、実際の書式で学んでいただきます。

- ◆開催日時 令和 4年 6月 2日（木）10:00～17:00
- ◆会場 草津商工会議所 セミナールーム（キラリエ草津1階）
- ◆受講料 受講者1人につき 当所会員事業所 15,000円
当所非会員事業所 20,000円
（教材・資料代および消費税込）

※本講座と6月9日（木）開講の労働社会保険実務講座【給付編】のいずれも受講いただいた方は、給付編の受講料を10%割引いたします。

- ◆対象者 労働保険・社会保険手続き実務がはじめての方、基礎を学習したい方、事務担当の方
- ◆講師 ㈱経営人事教育システム 登録講師 小澤 香奈恵氏（特定社会保険労務士）
- ◆申込方法 下記申込書に必要事項を記入し FAX にてお申込みください。

開講が決定次第、受付確認書(請求書)をお送りいたします。

※開講決定後のキャンセルはご遠慮願います。(受講料をいただきますので予めご了承ください。)

※定員に達しない場合はやむを得なく中止させていただく場合がございますのでご了承ください。

- ◆お問合せ 草津商工会議所 総務課(〒525-0032 草津市大路2丁目1-35 キラリエ草津3F)
TEL:077-564-5201 FAX:077-569-5692 mail:info@kstcci.or.jp

FAX (077) 569-5692 ■草津商工会議所 総務課行き

労働社会保険実務講座（給付編）受講申込書

| | | |
|-----------------|----------------------------|--------------------------|
| 事業所名 (お勤めの方) | | いずれかに○印願います 会 員 ・ 一 般 |
| ご住所 | 〒 ー TEL () ー FAX () ー | |
| (ふりがな) 受講者氏名 | | メールアドレス |
| (ふりがな) 受講者氏名 | | メールアドレス |

※ ご記入いただいた情報は、商工会議所からの各種講座講習会の情報提供やセミナー参加者の実態調査・分析に利用させていただきます。

労働社会保険実務講座(適用編) カリキュラム

＜社会保険の適用＞

1. 社会保険制度の概要
健康保険・介護保険・厚生年金保険
2. 適用事業所と被保険者
3. 被扶養者
4. 標準報酬月額
5. 算定基礎届と月額変更届
6. 保険料と納め方
7. 資格喪失届と任意加入
8. 育児休業中の保険料
9. 標準賞与額と賞与支払届

＜労働保険の適用＞

1. 労働保険制度の概要
労災保険・雇用保険
2. 適用事業と被保険者
3. 雇用保険料の控除
4. 被保険者の変更に伴う手続き
5. 労働保険料の申告と納付のしくみ

＜関連法規＞

1. 労働基準法のポイント

＜演習とまとめ＞

1. 確認問題と事例演習

初心者のための労働社会保険実務講座（給付編）

労働社会保険給付について、担当者が一年間を通じて処理すべき各種給付の知識を分かりやすく解説するとともに、各種給付金の説明に加え高額療養費や年金額の計算事例演習も行います。是非ご参加ください。

日時：令和4年6月9日（木）10：00～17：00

受講料：会員事業所 15,000円 一般事業所 20,000円

（資料代、消費税込）

詳しくは、ホームページをご覧ください。 ⇒ [草津商工会議所](#)で検索

初めての方でもよくわかる！

労働社会保険実務講座（給付編）

主催：草津商工会議所

保険制度は事務手続きが複雑で難しいとされていますが、従業員が安定して働ける職場にするためには、担当者が事由に応じて適正に処理することが必要です。

本講座では、労働社会保険給付について、担当者が一年間を通じて処理すべき各種給付の知識を分かりやすく解説するとともに、各種給付金の説明に加え高額療養費や年金額の計算事例演習も行います。是非ご参加ください。

- ◆開催日時 令和 4年 6月 9日(木) 10:00～17:00
- ◆会場 草津商工会議所 セミナールーム(キラリエ草津1階)
- ◆受講料 受講者1人につき 当所会員事業所 15,000円
当所非会員事業所 20,000円
(教材・資料代および消費税込)

※6月2日(木)開講の労働社会保険実務講座【適用編】を受講いただいた方は、本講座の受講料を10%割引いたします。

- ◆対象者 労働保険・社会保険手続き実務がはじめての方、基礎を学習したい方、事務担当の方
- ◆講師 ㈱経営人事教育システム 登録講師 小澤 香奈恵氏（特定社会保険労務士）
- ◆申込方法 下記申込書に必要事項を記入し FAX にてお申込みください。

開講が決定次第、受付確認書(請求書)をお送りいたします。

※開講決定後のキャンセルはご遠慮願います。(受講料をいただきますので予めご了承ください。)

※定員に達しない場合はやむ得なく中止させていただく場合がございますのでご了承ください。

- ◆お問合せ 草津商工会議所 総務課(〒525-0032 草津市大路2丁目1-35 キラリエ草津3F)
TEL:077-564-5201 FAX:077-569-5692 mail:info@kstcci.or.jp

FAX (077) 569-5692 ■草津商工会議所 総務課行き

労働社会保険実務講座（給付編）受講申込書

| | | |
|-----------------|----------------------------|--------------------------|
| 事業所名 (お勤めの方) | | いずれかに○印願います 会 員 ・ 一 般 |
| ご住所 | 〒 — TEL () — FAX () — | |
| (ふりがな) 受講者氏名 | | メールアドレス |
| (ふりがな) 受講者氏名 | | メールアドレス |

※ ご記入いただいた情報は、商工会議所からの各種講座講習会の情報提供やセミナー参加者の実態調査・分析に利用させていただきます。

労働社会保険実務講座(給付編)

カリキュラム

<健康保険の給付>

1. 医療保険制度の概要
2. 健康保険の給付（傷病手当金、高額療養費等）
3. 国民健康保険との相違
4. 介護保険の給付概要

<国民年金と厚生年金の給付>

1. 国民年金と厚生年金の関係
2. 老齢基礎年金と老齢厚生年金
3. 在職老齢年金（報酬と年金額調整）

<演習とまとめ>

確認問題と事例演習

<雇用保険の給付>

1. 失業給付の受給要件と給付日数
2. 高年齢雇用継続給付と育児休業給付
3. 事業主向け助成金制度の概要

<労災保険の給付>

1. 業務上災害と通勤災害
2. 給付基礎日額
3. 各種給付の要点（療養補償・休業補償等）

<演習とまとめ>

確認問題と事例演習