

## 部下を育てる上司のコミュニケーション講座

### 【講座の目的】

1. 日頃の部下とのコミュニケーションで、自分が補強すべき点とヒントを見つける
2. 相手のモチベーションを高める関わり方をすることで、部下との間に信頼関係を構築する
3. 部下とのコミュニケーションが増えることで、報告や相談の回数の増加・質の向上を目指す

### 【研修カリキュラム】

	テーマ	内容
1	ヒューマンスキルを磨く	<ol style="list-style-type: none"><li>1. マネジメント層3つのスキル</li><li>2. 数字で測れない非認知能力</li><li>3. ヒューマンスキルがリーダーシップに影響</li></ol>
2	自分の性格傾向	<ol style="list-style-type: none"><li>1. エゴグラムで自己分析</li><li>2. 長所短所の出方</li><li>3. リーダーとしての傾向</li></ol>
3	部下の行動タイプ	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 行動傾向のDISC理論</li><li>2. タイプ別の接し方</li></ol>
4	部下が動ける伝え方、指示の出し方	<ol style="list-style-type: none"><li>1. コミュニケーションギャップゲーム</li><li>2. 認識を同じにする工夫</li><li>3. 自分の伝え方を振り返る</li></ol>
5	相手のモチベーションを上げる関わり方	<ol style="list-style-type: none"><li>1. プラスのストローク</li><li>2. 肯定表現でサポート</li><li>3. 相手に響く1メッセージ</li></ol>
6	感情のコントロール	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 自分の感情を把握する</li><li>2. 怒りが生まれるしくみ</li><li>3. 不要な怒りを手放す</li><li>4. パワハラにならない叱り方</li></ol>

### 講師紹介 (株)経営人事教育システム 契約講師 織田 由佳子 氏



大学在学中、KDD 国際電信電話株式会社に短時間制職員として採用。国際電話接続オペレーター業務及び通訳業務を担当。大学卒業後、全日本空輸株式会社に入社。国際線 CA として乗務の傍ら、OJT インストラクターや接遇向上プロジェクトにも携わる。その後、ホテルニューオータニ大阪ビジネスセンターにて秘書業務や VIP 応対、ビジネスセンタースタッフ採用、訓練業務を担当。これらの経験を生かし、専門学校やコンサルティング会社にて講師活動を開始。就職支援分野をはじめ、企業や自治体研修、接客接遇リサーチ及び接遇研修、管理職面談など、全国各地で仕事の幅を広げながら地道に登壇実績を積み重ねる。現在、大阪国際大学の非常勤講師として、「ビジネス基礎演習」授業担当。