

## 草津商工会議所会館使用申込書

草津商工会議所 御中

年 月 日

草津商工会議所会館使用規則を厳守の上、下記のとおり使用したいので申込みます。

注意事項 FAXされましたら、必ずお電話を入れてください。

電話番号：077-564-5201

受付時間：平日の8:30～17:00（祝日・年末年始は休館です。）

担当：総務課

〒

申込者 所在地

社名・団体名

氏名

(代表者)

電話 ( ) -

使用目的及 会合の名称		展示販売の場合 ✓をつけて下さい <input type="checkbox"/>	集合予定人員 名
使用日時	①平成 年 月 日 ( ) : ~ : ②平成 年 月 日 ( ) : ~ : ③平成 年 月 日 ( ) : ~ :		
使用責任者	氏名	電話 ( ) -	

使用会議室に✓をつけて下さい。 会議室料金(税抜)

その他料金(税抜)

チェック	使用室	面積 (㎡)	収容人数	使用料	冷・暖房費
	コミュニティホール	218	110		
	第1会議室	45	24		
	第2会議室	27	10		
	役員会議室	79	32		
	第3会議室	83	45		
	第4会議室	78	45		
	第5会議室	78	45		
	第4・5会議室	156	90		

数	品名	料金	数	品名	料金
	ワイヤレスマイク(2本)	1,000		コミュニティホール 演台セット	2,000
	ビデオ DVD セット	2,000		コミュニティホール 放送設備 (マイク3本)	2,000
	映写スクリーン	1,000		追加機 @100	
	プロジェクター	5,000		追加椅子 @50	
	電力費(1区分)	500			
	レントゲン車または健康診断に関わる特殊車両駐車				3,000

使 用 料	
会 議 室	円
超 過 料 金	円
冷 ・ 暖 房 費	円
備 品	円
消 費 税	円
合 計	円

総務課長	受付者	確認者

区 分	一般	会員	内部